



**Windglider
Club
Krefeld e.V.**

**Bruchweg 40 / Elfrather See
47829 Krefeld**

Arbeitsstundennachweis

Arbeitsstunden werden ohne Vorlage des Nachweises, grundsätzlich und ohne Ausnahme in Rechnung gestellt, wenn diese nicht bis zum 15. November des lfd. Jahres vorliegen.

Die Beweisführung für die Abgabe des Nachweises liegt ausschließlich beim Mitglied selbst. Das Mitglied kann sich die Abgabe des Nachweises schriftlich bestätigen lassen - siehe Abschnitt unten - oder diese per Post an die Vereinsanschrift senden. (Zustellung per Einschreiben ist nicht möglich)

Arbeitsstunden und die Entgegennahme der Nachweise quittieren können nur:

Alle Vorstandsmitglieder

Hermann Tekath

-----><-----

Arbeitsstundennachweis für das Jahr _____

Name, Vorname des Mitglieds: _____

Datum	Arbeitszeit von	bis	Anzahl Arbeitsstunden	Beschreibung der Arbeit / Quittung

-----><-----

Arbeitsstundennachweis für das Jahr _____

Hiermit bestätige ich die Entgegennahme des Arbeitsstundennachweises

von: _____ mit _____ Stunden

Datum: _____ Unterschrift: _____